



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

เรื่อง การบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ มีมติอนุมัติงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อนุมัติงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้-สิทธิประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ จึงกำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับแผนงาน ผลผลิต โครงการ กิจกรรม เป้าหมาย ตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ และตามแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือน และรายไตรมาส รายงานให้ผู้บริหารหน่วยงานพิจารณา

๑.๒ การจัดทำแผนดังกล่าวตามข้อ ๑.๑ จะต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาสตามที่กำหนดไว้ในมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑.๒.๑ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่ เบิกจ่ายในลักษณะงบรายจ่ายประจำในส่วนที่เป็นยุทธศาสตร์และภารกิจของหน่วยงานจะต้องเริ่มดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณได้ ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑

๑.๒.๒ รายจ่ายที่ได้ตั้งไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา ให้คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ และระยะเวลาที่เหมาะสม เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ควรจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ ๑ ให้ได้มากที่สุดหรือไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑.๒.๓ รายจ่ายในลักษณะงบลงทุนไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายใดจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีระยะเวลาดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณรายการจ่ายลงทุนที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท จะต้องก่อนนี้ผูกพัน (ลงนามในสัญญา) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ และหากเป็นรายการที่มีวงเงินต่อรายการ ไม่เกิน ๒ ล้านบาท จะต้องสามารถดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ ๒ (ภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) รายการที่มีคุณลักษณะพิเศษหรือจัดหาจากต่างประเทศให้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ ทั้งนี้ ให้กำหนดแบ่งงวดงานและเบิกจ่ายให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริง

๒. การบริหารงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ

๒.๑ หัวหน้าหน่วยงาน (คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง) จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กับมหาวิทยาลัย (อธิการบดี) ที่สอดคล้องกับการบริหารจัดการแบบมุ่งเน้นผลงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพตามแบบคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ และสำนักมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และดำเนินการรายงานผลตามคำรับรองตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนดรอบ ๙ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒.๒ หน่วยงานเริ่มเตรียมกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง ได้ก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒.๓ หน่วยงานรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย หน่วยงาน/โครงการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข โดยให้จัดส่งรายงานที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือนและรายไตรมาส เพื่อกองนโยบายและแผนจะได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ และรวบรวมรายงานดังกล่าวเสนอต่อผู้บริหารเป็นรายเดือนทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน และรายไตรมาสทุกวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป

๒.๔ ผู้บริหารแต่ละหน่วยงานติดตามและกำกับดูแลให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยเคร่งครัด

๒.๕ รายการที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณกรณีมีหนี้ผูกพัน และกรณีไม่มีหนี้ผูกพันทุกรายการที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือในปี และขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ หากยังไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายต่อไปได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

๒.๖ กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนจะต้องดำเนินการให้เป็นไปโดยสอดคล้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดีอาจพิจารณาขออนุมัติ ให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาทบทวนแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ภายในไตรมาสที่ ๓

๒.๗ หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อรวบรวมเสนอผู้บริหารพิจารณา

๒.๘ หน่วยงานจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อรวบรวมให้ผู้บริหารพิจารณา

๒.๙ ใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ โดยดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

๒.๙.๑ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณแผ่นดิน

๒.๙.๒ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินที่กองคลัง

๒.๙.๓ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณเงินรายได้

๒.๙.๔ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ที่กองคลัง

๓. มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนด และมีประสิทธิภาพสูงสุด มหาวิทยาลัย จึงได้กำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้หัวหน้า หน่วยงานใช้ในการติดตามและกำกับดูแลหน่วยงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน โดยเคร่งครัด ดังนี้

๓.๑ เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๖.๐๐ เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๘.๓๖ และรายจ่ายลงทุน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๘.๐๐ ของวงเงินงบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ ภาพรวมร้อยละ ๓๐.๒๙ รายจ่ายประจำร้อยละ ๓๓.๐๐ รายจ่ายลงทุนร้อยละ ๒๑.๑๑

ไตรมาสที่ ๒ ภาพรวมร้อยละ ๕๒.๒๙ รายจ่ายประจำร้อยละ ๕๕.๐๐ รายจ่ายลงทุนร้อยละ ๔๓.๑๑

ไตรมาสที่ ๓ ภาพรวมร้อยละ ๗๔.๒๙ รายจ่ายประจำร้อยละ ๗๗.๐๐ รายจ่ายลงทุนร้อยละ ๖๕.๑๑

ไตรมาสที่ ๔ ภาพรวมร้อยละ ๙๖.๐๐ รายจ่ายประจำร้อยละ ๙๘.๓๖ รายจ่ายลงทุนร้อยละ ๘๘.๐๐

๓.๒ การเสนอคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ โดยเฉพาะงบลงทุนผู้เสนอจะต้อง มีความพร้อมในการดำเนินการสอดคล้องตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด เช่น รายละเอียด คุณลักษณะ การเสนอราคาของผู้รับจ้าง ๓ ราย ความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ เหตุผลความต้องการโดยมี ระยะเวลาดำเนินการ ดังนี้

๓.๒.๑ กรณีรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน จะต้องก่อนนี้ผูกพัน (ลงนามในสัญญา) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ (ภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ยกเว้น รายการที่ยังไม่ได้รับงวดเงิน และหากเป็นรายการ ที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาท จะต้องสามารถ ดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ ๒ รายการที่คุณลักษณะพิเศษหรือจัดหาจาก ต่างประเทศ ให้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ ทั้งนี้ให้กำหนดแบ่งงวดงานและเบิกจ่ายให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงด้วย

๓.๒.๒ กรณีรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ได้รับจัดสรรเงินรายได้ ขอให้หน่วยงาน เร่งดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ เช่นเดียวกัน

๓.๓ รายงานผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณให้กองนโยบายและแผนทุกสิ้นเดือนและ ทุกไตรมาส เพื่อรวบรวมรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกเดือนและทุกไตรมาส และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยทุกไตรมาส ๒ และไตรมาส ๔ เพื่อเร่งรัดการดำเนินงาน

๓.๔ ร่องอธิการบดีแต่ละฝ่ายกำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละ ยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ รายละเอียดโครงการแนบท้ายประกาศ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา และบริการวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาครู ผู้รับผิดชอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษา ผู้รับผิดชอบรองอธิการบดี ฝ่ายกิจการนักศึกษา และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ ผู้รับผิดชอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

๓.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัด ติดตาม การเบิกจ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๓.๖ จัดทำรายงานเพื่อรายงานให้กับสำนักงบประมาณ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๓.๗ หน่วยงานต้องทราบและตระหนักถึงผลกระทบที่จะได้รับจากพระราชบัญญัติโอนงบประมาณ รายจ่าย เมื่อการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๘ รายการที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณกรณีมีหนี้ผูกพันและกรณี ไม่มีหนี้ผูกพันทุกรายการที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือในปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณถึง วันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ หากยังไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลา ดังกล่าวให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายต่อไปได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

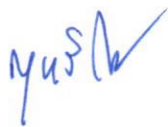
๓.๙ หัวหน้าหน่วยงาน ต้องดูแลและกำกับติดตามการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไป ตามแผนอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคให้กองนโยบายและแผน รวมทั้งคณะกรรมการติดตามฯ เป็นประจำทุกเดือนและทุกไตรมาส

๓.๑๐ กรณีที่ดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนและหรือมีการปรับแผนหรือยกเลิก ให้หน่วยงานระบุสาเหตุ และชี้แจงต่อรองอธิการบดีที่กำกับดูแลและแจ้งกองนโยบายและแผน

๓.๑๑ มหาวิทยาลัยจะนำผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มาใช้ประกอบการพิจารณาผลจัดสรร งบประมาณในปีต่อไป

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยสุภารากุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

**เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง การบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

เอกสารประกอบ ข้อ ๓ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓.๔ ร้องอธิการบดีแต่ละฝ่ายให้กำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ รายละเอียดโครงการมีดังนี้

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น	
ผู้รับผิดชอบ ร้องอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบริการวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ ตูลสัมพันธ์)	
งบประมาณแผ่นดิน	
๑	โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมโดยใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานพระพุทธศาสนานำพาทักษะจิตตจริญ
๓	โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปประดิษฐ์แก่ชุมชน
๔	โครงการสืบทอดอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมชนผู้หญิงจันทรเกษม
๕	โครงการไหว้ครูดนตรีไทย
๖	โครงการพิธีไหว้ครูครอบครุโชนละคร
๗	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้จากทุนทางวัฒนธรรม
๘	โครงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมพื้นบ้านการแปรรูปอาหารจากข้าวตามวิถีชุมชน
๙	โครงการผลิตสื่อภูมิปัญญา วัฒนธรรมชุมชนในเขตจตุจักร
๑๐	โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐาน
๑๑	โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
๑๒	โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
งบประมาณเงินรายได้	
๑๓	โครงการตามพันธกิจบริการวิชาการ
๑๔	โครงการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
๑๕	โครงการบวงสรวงดวงวิญญาณ และเผยแพร่องค์ความรู้ประวัติศาสตร์ขุนสรรค์
๑๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
๑๗	โครงการทำบุญครบรอบวันสถาปนาศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท
๑๘	โครงการตามพันธกิจวิจัย
๑๙	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู
รวมโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวน ๑๙ โครงการ	

เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง การบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เอกสารประกอบ ข้อ ๓ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓.๔ รองอธิการบดีแต่ละฝ่ายให้กำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ รายละเอียดโครงการมีดังนี้

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตครู	
ผู้รับผิดชอบ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (นางพิมพ์รัตน์ วนสัจ)
งบประมาณแผ่นดิน	
๒๐	โครงการสมรรถนะวิชาชีพครู
๒๑	โครงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้
๒๒	โครงการการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
๒๓	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการเสียง (Audio Visual LAB)
๒๔	โครงการโครงการอบรมเรื่อง IC 3 Digital Literacy Certification
๒๕	โครงการอนุรักษ์ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยคณะศึกษาศาสตร์
๒๖	โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมกีฬาไทย
งบประมาณเงินรายได้	
๒๗	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู
รวมโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๘ โครงการ	

**เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง การบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

เอกสารประกอบ ข้อ ๓ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓.๔ ร้องอธิการบดีแต่ละฝ่ายให้กำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ รายละเอียดโครงการมีดังนี้

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษา	
ผู้รับผิดชอบ	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนทรศน์ พลเดช)
	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (นางพิมพ์รัตน์ วนสัมพันธ์)
งบประมาณแผ่นดิน	
๒๘	โครงการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ สายวิชาการ
๒๙	โครงการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ
๓๐	โครงการพัฒนานักศึกษาเพื่อเป็นบัณฑิตที่มีทักษะบัณฑิตศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ
๓๑	โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ
๓๒	โครงการเตรียมความพร้อมในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓๓	โครงการวันมนุษยวิชาการประจำปี
๓๔	โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยตรงตามต้องการตลาดแรงงาน
๓๕	โครงการบริหารจัดการสำหรับการสนับสนุนการเรียนการสอน การบริการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓๖	โครงการการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาจิตวิทยา
๓๗	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการนิเทศศาสตร์บัณฑิต
๓๘	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์และศิลปการแสดง
๓๙	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการดนตรีไทย
๔๐	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการดนตรีสากลระบบแสงสีและแสงสว่างในการจัดแสดงเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
๔๑	โครงการพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตร
๔๒	โครงการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔๓	โครงการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการแพทย์แผนจีนบัณฑิต
๔๔	โครงการพัฒนานักศึกษาเพื่อเป็นบัณฑิตที่มีทักษะบัณฑิตศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ
๔๕	โครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ
๔๖	โครงการพัฒนาทักษะนักศึกษาที่เชื่อมโยงกับการทำงาน (WIL)
๔๗	โครงการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรัฐวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔๘	โครงการฝึกทักษะนักศึกษาระดับบัณฑิตศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ
๔๙	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการผลิตบัณฑิต คณะเกษตรและชีวภาพ
๕๐	โครงการปรับปรุงอาคาร โรงเรือนและแปลงเกษตร คณะเกษตรและชีวภาพ
๕๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สนับสนุนการเรียนการสอนของหลักสูตรการแพทย์แผนจีนบัณฑิต
๕๒	โครงการชุดครุภัณฑ์ห้องเรียนรวม
๕๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง การบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

เอกสารประกอบ ข้อ ๓ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓.๔ ร้องอธิการบดีแต่ละฝ่ายให้กำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ รายละเอียดโครงการมีดังนี้

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	
งบประมาณเงินรายได้	
๕๔	โครงการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ สายวิชาการ
๕๕	โครงการการสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์และระบบจัดการฐานข้อมูลการร่วมกิจกรรมสำหรับนักศึกษาและศิษย์เก่าของคณะวิทยาการจัดการ
๕๖	โครงการการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับบริหารจัดการกิจกรรมของกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ
๕๗	โครงการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
๕๘	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
๕๙	โครงการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
๖๐	โครงการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกการจัดการเรียนรู้
๖๑	โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษาต่างประเทศ
๖๒	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ด้านภาษา สังคมศาสตร์ และ ศิลปกรรม
๖๓	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักศึกษา
๖๔	โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๖๕	โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการ และวิชาชีพของนักศึกษบัณฑิตวิทยาลัย
๖๖	โครงการบริการด้านสุขภาพแก่นักศึกษา
๖๗	โครงการพัฒนานักศึกษาเพื่อเป็นบัณฑิตที่มีทักษะบัณฑิตศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะ 4 ประการ
๖๘	โครงการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
๖๙	โครงการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
๗๐	โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้
๗๑	โครงการอนุรักษ์ ส่งเสริม พัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๗๒	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
รวมโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ จำนวน ๔๕ โครงการ	

**เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง การบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

เอกสารประกอบ ข้อ ๓ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓.๔ ร้องอธิการบดีแต่ละฝ่ายให้กำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ รายละเอียดโครงการมีดังนี้

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	
ผู้รับผิดชอบ	ร้องอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราเชนทร์ เหมือนชอบ)
งบประมาณแผ่นดิน	
๗๓	โครงการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ สายสนับสนุนวิชาการ
๗๔	โครงการบริหารจัดการงานกองบริหารงานบุคคล
๗๕	โครงการบริหารจัดการกองนโยบายและแผน
๗๖	โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
๗๗	โครงการบริหารจัดการงานอาคารสถานที่
๗๘	โครงการบริหารจัดการงานยานพาหนะ
๗๙	โครงการบริหารจัดการงานสารบรรณ งานเลขานุการ งานประชุม
๘๐	โครงการบริการด้านสุขภาพแก่นักศึกษา
๘๑	โครงการที่บริหารจัดการงานกองพัฒนานักศึกษา
๘๒	โครงการบริหารจัดการงานกองคลัง
๘๓	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร
๘๔	โครงการเสวนาวิชาการ (KM)
๘๕	โครงการบริหารจัดการคณะศึกษาศาสตร์ตามหลักธรรมาภิบาล
๘๖	โครงการประชุมคณะกรรมการคณะศึกษาศาสตร์
๘๗	โครงการพัฒนากลไกด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
๘๘	โครงการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้านสังคมศาสตร์
๘๙	โครงการงานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนประถมศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
๙๐	โครงการปรับปรุงคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๙๑	โครงการพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน คณะเกษตรและชีวภาพ
๙๒	โครงการบริหารจัดการงานสถาบันวิจัยและพัฒนา
๙๓	โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
๙๔	โครงการดำเนินงานตามระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
๙๕	โครงการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
๙๖	โครงการพัฒนาการใช้ระบบ CHE QA ONLINE เพื่อรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และการตัดสินใจของ
๙๗	โครงการบริหารจัดการงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๙๘	โครงการบริหารจัดการงานสำนักวิทยบริการฯ

**เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง การบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

เอกสารประกอบ ข้อ ๓ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓.๔ ร้องอธิการบดีแต่ละฝ่ายให้กำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ รายละเอียดโครงการมีดังนี้

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	
๙๙	โครงการพัฒนาทักษะการใช้ ICT สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน
๑๐๐	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริการ
๑๐๑	โครงการบริหารจัดการคณะวิทยาศาสตร์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
๑๐๒	โครงการจัดการความรู้(KM)
๑๐๓	โครงการพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์
๑๐๔	โครงการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๐๕	โครงการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์
๑๐๖	โครงการสนับสนุนความร่วมมือทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๐๗	โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน
๑๐๘	โครงการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งบลงทุน)
๑๐๙	โครงการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๑๐	โครงการปรับปรุงอาคารคณะวิทยาศาสตร์
๑๑๑	โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก คณะวิทยาศาสตร์
๑๑๒	โครงการชุดอุปกรณ์จัดเส้นทางเครือข่ายหลัก (Router)
๑๑๓	โครงการชุดครุภัณฑ์อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย
๑๑๔	โครงการชุดครุภัณฑ์พัฒนาระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลกลาง ระยะที่2
๑๑๕	โครงการปรับปรุงพื้นที่บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๑๖	โครงการสืบสานพระพุทธศาสนาและประเพณีไทย
๑๑๗	โครงการเชิดชูความเป็นไทย

**เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง การบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

เอกสารประกอบ ข้อ ๓ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓.๔ ร้องอธิการบดีแต่ละฝ่ายให้กำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ รายละเอียดโครงการมีดังนี้

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	
งบประมาณเงินรายได้	
๑๑๘	โครงการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ สายสนับสนุนวิชาการ
๑๑๙	โครงการบริหารจัดการงานยานพาหนะ
๑๒๐	โครงการบริหารจัดการงานสารบรรณ งานเลขา งานประชุม
๑๒๑	โครงการบริหารจัดการงานประชาสัมพันธ์
๑๒๒	โครงการบริหารจัดการงานอาคารสถานที่
๑๒๓	โครงการบริหารจัดการงานกองพัฒนานักศึกษา
๑๒๔	โครงการบริหารจัดการงานกองคลัง
๑๒๕	โครงการบริหารจัดการ คณะวิทยาการจัดการ
๑๒๖	โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาการจัดการ
๑๒๗	โครงการประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คณะวิทยาการจัดการ
๑๒๘	โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ
๑๒๙	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนงบประมาณระบบและกลไกการจัดสรรงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
๑๓๐	โครงการพัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา (TQF)
๑๓๑	โครงการจัดประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา
๑๓๒	โครงการบริหารจัดการคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
๑๓๓	โครงการรบบกลางพัฒนาคณะ
๑๓๔	โครงการพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์
๑๓๕	โครงการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์
๑๓๖	โครงการประชุมคณะกรรมการคณะศึกษาศาสตร์
๑๓๗	โครงการพัฒนาบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์
๑๓๘	โครงการบริหารจัดการของคณะศึกษาศาสตร์ตามหลักธรรมาภิบาล
๑๓๙	โครงการพัฒนาภาคีด้านประกันคุณภาพการศึกษา
๑๔๐	โครงการบริหารจัดการงานของคณะเกษตรและชีวภาพ
๑๔๑	โครงการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา คณะเกษตรและชีวภาพ
๑๔๒	โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน
๑๔๓	โครงการบริหารจัดการงานของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
๑๔๔	โครงการประชุม/อบรม/สัมมนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
๑๔๕	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

**เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง การบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

เอกสารประกอบ ข้อ ๓ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓.๔ รองอธิการบดีแต่ละฝ่ายให้กำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ รายละเอียดโครงการมีดังนี้

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	
๑๔๖	โครงการบริหารจัดการงานกองนโยบายและแผน
๑๔๗	โครงการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย
๑๔๘	โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม ทรัพยากรสนับสนุนการบริหารจัดการ (ภูมิทัศน์ สิ่งอำนวยความสะดวก)
๑๔๙	โครงการจัดประชุมคณะกรรมการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
๑๕๐	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๑๕๑	โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
๑๕๒	โครงการพัฒนาบุคลากรส่วนกลางของมหาวิทยาลัย
๑๕๓	โครงการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
๑๕๔	โครงการความร่วมมือของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานอื่น
๑๕๕	โครงการงบประมาณส่วนกลางฉุกเฉินและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
๑๕๖	โครงการบริหารจัดการงานของสำนักวิทยบริการฯ
๑๕๗	โครงการบริหารจัดการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา
๑๕๘	โครงการบริหารจัดการงานของสภาคณาจารย์และข้าราชการ
๑๕๙	โครงการบริหารจัดการงานวิเทศสัมพันธ์
๑๖๐	โครงการบริหารจัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน
๑๖๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
๑๖๒	โครงการบริหารจัดการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๖๓	โครงการพัฒนาบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๖๔	โครงการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาประจำปี
๑๖๕	โครงการพัฒนาวิจัยและเครือข่ายวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๖๖	โครงการบริหารจัดการหน่วยงานอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล
๑๖๗	โครงการจัดการความรู้ (KM)
๑๖๘	โครงการพัฒนาวารสารบัณฑิตวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI)
๑๖๙	โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู
๑๗๐	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
๑๗๑	โครงการพัฒนาบริหารจัดการศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชยันท
๑๗๒	โครงการการประชุมเตรียมความพร้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร
๑๗๓	โครงการบริหารจัดการงานกองบริหารงานบุคคล
๑๗๔	โครงการบริหารจัดการงานสภามหาวิทยาลัย

เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง การบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เอกสารประกอบ ข้อ ๓ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓.๔ ร้องอธิการบดีแต่ละฝ่ายให้กำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ รายละเอียดโครงการมีดังนี้

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	
๑๗๕	โครงการบริหารจัดการงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๗๖	โครงการการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๗๗	โครงการบริหารจัดการงานของโรงเรียนสาธิต มจช. (ระดับปฐมวัย)
๑๗๘	โครงการที่บริหารจัดการงานของโรงเรียนสาธิต มจช. (ระดับประถมศึกษา)
๑๗๙	โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ
๑๘๐	โครงการระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
รวมโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ จำนวน ๑๐๘ โครงการ	
รวมทั้งสิ้น ๑๘๐ โครงการ	

มาตรา ๓๐ อธิการบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระหนึ่ง อธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะเหตุมีมลทิน หรือมีหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การให้ออกจากตำแหน่งตาม (๓) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

มาตรา ๓๑ อธิการบดีมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๒) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย

(๓) จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

(๔) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมารยาทแห่งวิชาชีพของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

(๕) เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไป

(๖) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย